*Załącznik nr 1*

*do Regulaminu zgłoszeń wewnętrznych i podejmowania działań następczych*

........................................... ....................................

(oznaczenie osoby zgłaszającej) \* (miejscowość, data)

....................................................

(adres na który należy wysłać

powiadomienie o przyjęciu zgłoszenia) \*\*

**Zgłoszenie**

**naruszenia prawa w trybie ustawy o ochronie sygnalistów**

**……………………...**

Ja niżej podpisany ……………….. zgłaszam naruszenie prawa w kontekście związanym z pracą.

1. Osoba, której dotyczy zgłoszenie (*należy wskazać osobę fizyczną, osobę prawną lub jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, której ustawa przyznaje zdolność prawną, wskazaną w zgłoszeniu, jako osoba która dopuściła się naruszenia prawa lub z którą osoba ta jest powiązana*).

2. Naruszenie polegało na ..................... (*tutaj należy wskazać jakie naruszenie/naruszenia są zgłaszane*).

3. Naruszenie miało miejsce w ..................... (*należy podać miejsce*) w dniu ..................... (*nie dotyczy, jeżeli do naruszenia jeszcze nie doszło, lecz prawdopodobnie dojdzie*).

4. Opis kontekstu związanego z pracą …………….

5. Wskazanie dowodów potwierdzających przedstawione zgłoszenia (*należy wypełnić, jeżeli zgłaszający dysponuje takimi dowodami*).

6. Świadkowie nieprawidłowości ……………………

7. Czy zgłaszający oczekuje zorganizowania bezpośredniego spotkania (*podkreślić właściwe*): TAK/NIE. W przypadku wybrania odpowiedzi TAK, po wstępnej weryfikacji zgłoszenia, obejmującej ustalenie, czy zgłoszenie dotyczy informacji o naruszeniu prawa, bezpośrednie spotkanie będzie zorganizowane w terminie 14 dni od otrzymania zgłoszenia, pod warunkiem, że zgłaszający podał dane kontaktowe.

8. Status osoby zgłaszającej naruszenie *(należy pokreślić właściwe)*:

1. pracownik;
2. były pracownik;
3. osoba ubiegająca się o zatrudnienie;
4. osoba świadcząca pracę na innej podstawie niż stosunek pracy, w tym na podstawie umowy cywilnoprawnej;
5. przedsiębiorca;
6. stażysta;
7. wolontariusz;
8. inny (jaki?) .....................

..................................................

(podpis zgłaszającego)

\*\*jeżeli zgłaszający nie poda adresu, nie zostanie przesłane potwierdzenie przyjęcia zgłoszenia i informacja zwrotna w zakresie planowanych lub podjętych działań następczych.